

государственное бюджетное учреждение дополнительного
профессионального образования Самарской области
«Кинельский ресурсный центр»

Протокол № 1
заседания комиссии по противодействию коррупции в
ГБУ ДПО «Кинельский РЦ»

от 10 января 2024 года

Самарская область г. Кинель, ул. Украинская, 50

Присутствовали:

Гулина А.В.	Директор, председатель комиссии
Долженкова О.П.	Главный бухгалтер, заместитель председателя комиссии
Белова В.В.	заведующая отделом, член комиссии
Иванова С.А.	заведующая отделом информационно-аналитического обеспечения
Сахарова Т.В.	Ведущий инженер, председатель Профсоюза
Швецова Я.В.	Юрисконсульт, секретарь Комиссии

Повестка дня

1. Рассмотрение принятой ведомственной целевой программы по противодействию коррупции в сфере деятельности министерства образования и науки Самарской области.
2. Составление и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год.
3. Информирование, консультирование и обучение работников.

Слушали:

1. Швецову Я.В. озвучила цели и задачи Ведомственной программы: обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от проявления коррупции в сфере образования, развитие и совершенствование эффективной системы противодействия коррупции в сфере деятельности минобрнауки Самарской области, совершенствование антикоррупционного просвещения и формирование в обществе негативного отношения к коррупции, обеспечение прозрачности деятельности минобрнауки Самарской области и подведомственной системы. Было предложено включить в План мероприятий по противодействию коррупции в учреждении мероприятия в соответствии с принятой программой.

2. Гулину А.В., которая предложила ряд мероприятий по включению их в План мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год

3. Слушали Швецову Я.В. - Для обеспечения реализации антикоррупционных мер, принятых в организации, значимым является своевременное информирование ее работников и контрагентов о существующих локальных нормативных актах организации в сфере противодействия коррупции, установленных ими антикоррупционных стандартах, мерах ответственности за их несоблюдение, а также о внесении в документы организации, направленные на предупреждение коррупции, изменений и дополнений. Рекомендуются, чтобы источником информирования работников периодически выступало руководство организации с тем, чтобы подчеркнуть значимость соблюдения установленных в организации антикоррупционных мер. Кроме того, в организации может быть предусмотрено регулярное напоминание (например, в форме почтовых рассылок, объявлений по громкой связи) о необходимости соблюдать установленные в организации антикоррупционные стандарты.

Решили:

1. Принять план мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год.
2. Реализовывать мероприятия в соответствии с планом.
3. Осуществлять информирование на постоянной основе.

Результаты голосования:

Принято единогласно

Председатель комиссии _____

Секретарь _____

государственное бюджетное учреждение дополнительного
профессионального образования Самарской области
«Кинельский ресурсный центр»

Протокол № 2
заседания комиссии по противодействию коррупции в
ГБУ ДПО «Кинельский РЦ»

от 18 апреля 2024 года

Самарская область г. Кинель, ул. Украинская, 50

Присутствовали:

Гулина А.В.	Директор, председатель комиссии
Долженкова О.П.	Главный бухгалтер, заместитель председателя комиссии
Белова В.В.	заведующая отделом КОЭР, член комиссии
Иванова С.А.	заведующая отделом информационно-аналитического обеспечения
Сахарова Т.В.	Ведущий инженер, председатель Профсоюза
Швецова Я.В.	Юрисконсульт, секретарь Комиссии

Повестка дня

1. О работе Комиссии о распределении стимулирующих выплат.
2. О конфликте интересов педагогических работников.

Слушали:

1. По первому вопросу заслушали члена Комиссии по противодействию коррупции и председателя ПК Сахарову Т.В. о распределении стимулирующих выплат. Она сообщила, что Комиссия работала согласно установленным срокам. Замечаний и нареканий на работу комиссии не поступало. В конфликтную комиссию обращений не было.

Все спорные вопросы решались открытым голосованием.

Результаты работы комиссии доводились до сведения работников.

2. По второму вопросу слушали Белову В.В.- Согласно ч.2 ст.48 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Закон № 273-ФЗ) педагогический работник организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

Закон указывает на случай конфликта интересов - оказание педагогическим работником платных услуг обучающимся в организации, где он работает. Исчерпывающего перечня ситуаций конфликта интересов не существует и не может существовать, в силу чего педагогическим работникам всегда следует иметь в виду возможность их возникновения. Репетиторство является наиболее очевидным примером, когда в деятельности педагогического работника может возникать конфликт интересов.

Закон не запрещает репетиторство, в том числе и в образовательном учреждении, где работает педагогический работник на постоянной основе, а лишь указывает, что такая деятельность может привести к конфликту интересов, в противоречии между личным интересом и профессиональной обязанностью, и вот в таком случае уже подлежит запрещению.

Речь идет о ситуациях, когда при осуществлении трудовой деятельности педагог сталкивается с возможностью получения какой-либо материальной или нематериальной выгоды, получение которой, однако, требует

невыполнения или ненадлежащего выполнения его профессиональных обязанностей.

Для таких случаев Закон № 273-ФЗ предусматривает нормы, касающиеся урегулирования конфликта интересов в педагогической деятельности.

Положениями ст. 45 данного Закона предусматривается необходимость создания в образовательных учреждениях комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Данная комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование. При этом одним из вопросов, который должен передаваться на ее рассмотрение, является вопрос о возникновении конфликта интересов педагогического работника.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в организации, осуществляющей образовательную деятельность, из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность. При соблюдении указанного соотношения 2/3 членов комиссии будут представлять обучающиеся и только 1/3 - работники образовательной организации. Здесь следует иметь в виду, что не во всякой организации, осуществляющей образовательную деятельность, есть и несовершеннолетние, и совершеннолетние обучающиеся. В таких случаях, очевидно, в состав комиссии будут входить представители работников и обучающихся на паритетной основе.

Регулирование собственно процедурных вопросов функционирования комиссий по урегулированию споров между участниками образовательных отношений отнесено к компетенции самих образовательных учреждений. (ч. 6 ст. 45 Закона № 273-ФЗ).

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Однако оно может быть обжаловано.

Нарушение педагогическим работником требований о конфликте интересов может повлечь применение к нему мер юридической ответственности. В соответствии с п. 7.1 ст. 81 Трудового Кодекса РФ в случаях непринятия работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, трудовой договор с ним может быть расторгнут, если указанные действия дают основание для утраты доверия к работнику со стороны работодателя.

Заслушанная информация принята к сведению.

Принято решение:

1. Признать работу комиссии по распределению стимулирующих выплат удовлетворительной.
2. Урегулирование конфликта интересов пед. работников осуществлять Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Председатель комиссии _____

Секретарь комиссии _____

государственное бюджетное учреждение дополнительного
профессионального образования Самарской области
«Кинельский ресурсный центр»

Протокол № 3
заседания комиссии по противодействию коррупции в
ГБУ ДПО «Кинельский РЦ»

от 03 сентября 2024 года

Самарская область г. Кинель, ул. Украинская, 50

Присутствовали:

Гулина А.В.	Директор, председатель комиссии
Долженкова О.П.	Главный бухгалтер, заместитель председателя комиссии
Белова В.В.	заведующая отделом КОЭР, член комиссии
Иванова С.А.	заведующая отделом информационно-аналитического обеспечения
Сахарова Т.В.	Ведущий инженер, председатель Профсоюза
Швецова Я.В.	Юрисконсульт, секретарь Комиссии

Повестка дня

1. Организация работы по противодействию коррупции в учреждении

Слушали:

1. Швецову Я.В. с целью недопущения возникновения коррупционных рисков проводятся мероприятия по формированию обстановки непримиримого отношения сотрудников к взяткам, разъясняются положения антикоррупционной политики, стандартов корпоративного поведения,

осуществляется консультация сотрудников по вопросам применения антикоррупционного законодательства. Осуществляется мониторинг российского, применимого зарубежного и международного антикоррупционного законодательства и отслеживание вносимых в них изменений, а также осуществляется изучение судебной практики. Постоянно проводится анализ публикаций в средствах массовой информации о фактах коррупции и правонарушений и доведение сведений до работников Учреждения.

Заслушанная информация принята к сведению.

Решили:

1. Знакомить работников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности;
2. Вести раздел на официальном сайте учреждения «Противодействие коррупции»
3. Осуществлять контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

Результаты голосования:

Принято единогласно

Председатель комиссии _____

Секретарь _____

государственное бюджетное учреждение дополнительного
профессионального образования Самарской области
«Кинельский ресурсный центр»

Протокол № 4
заседания комиссии по противодействию коррупции в
ГБУ ДПО «Кинельский РЦ»

от 27 декабря 2024 года

Самарская область г. Кинель, ул. Украинская, 50

Присутствовали:

Гулина А.В.	Директор, председатель комиссии
Долженкова О.П.	Главный бухгалтер, заместитель председателя комиссии
Белова В.В.	заведующая отделом КОЭР, член комиссии
Иванова С.А.	заведующая отделом информационно-аналитического обеспечения
Сахарова Т.В.	Ведущий инженер, председатель Профсоюза
Швецова Я.В.	Юрисконсульт, секретарь Комиссии

Повестка дня

1 Повестка дня

1. О результатах финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения по итогам финансового года (2024)
2. Анализ работы Комиссии за 2024 год

Слушали:

1. По первому вопросу заслушали главного бухгалтера Долженкову О.П «О результатах финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения по итогам финансового года (2024).

Все субсидии распределялись согласно установленным целям.

Процент исполнения бюджета составляет 100%.

Дебиторская задолженность за 2024г. составляет-0,00.

Кредиторская задолженность за 2024г. составляет – 0,00.

2. Слушали председателя Комиссии - Гулину А.В, за 2024 год Комиссией были проведены все мероприятия согласно Плану.

Решили:

1. Отчёт финансово хозяйственной деятельности ОУ за 2024 г разместить на сайте ОУ.

2.. Признать работу комиссии удовлетворительной, информационной.

Результаты голосования:

Принято единогласно

Председатель комиссии _____

Секретарь _____