**Адресные методические рекомендации**

**по выходу из перечня школ с НОР для ГБОУ СОШ №9 г. Кинеля**

Методические рекомендации для ГБОУ СОШ №9 города Кинеля составлены на основе анализа причин низких результатов образовательной деятельности ГБОУ СОШ №9, а также самоанализа внешних и внутренних причин низких образовательных результатов ОО (результаты ВПР текущего года, итоги успеваемости по предмету за учебный период, результат оценки рискового профиля школы).

Выводы на основе анализа:

1. Большое влияние на результаты обучения оказало несовершенство организации учебного процесса (традиционные уроки, перегрузка учащихся, пробелы в знаниях, отрицательное влияние извне - улицы, семьи).

2. Система оценивания качества обучения соответствует требованиям ФГОС не в полной мере.

3. Нехватка кадров, большая нагрузка на педагогов.

4. Низкая степень вовлечения в учебный процесс родителей, отсутствие интереса с их стороны.

5. Высокая доля обучающихся с дефектами здоровья.

6. Низкая мотивация, слабое развитие волевой сферы у учащихся.

Рекомендации в адрес ГБОУ СОШ №9 г. Кинеля:

1. Закрепить за образовательной организацией в качестве куратора методиста ГБОУ ДПО «Кинельский ресурсный центр» методиста отдела КОЭР Ларину Л.Т. с целью оказания адресной методической помощи, экспертной поддержки и консультирования на всех этапах работы, активного использования прошлогоднего опыта Кинельского РЦ («Модель взаимодействия методистов РЦ со школами с НОР»).

2. На этапе реализации запланированных мер поддержки: подтверждение факторов риска в соответствии с рисковым профилем школы; создание и утверждение антирисковой программы.

3. Директору ОО, под руководством куратора от РЦ, постоянно контролировать ход и результат проведения мероприятий согласно индивидуальному маршруту («дорожной карте»)

4. Куратору, директору, зам. директора и педагогам принимать активное участие в процессе анализа и оценки собственной деятельности, которые проводит школа, попавшая по результатам мониторинга в число неэффективных. Это поможет понять, почему школа попала в список неэффективных, что не так в преподавании, управлении и школьной среде и каковы возможные направления будущего развития и улучшения результатов. Выявить круг проблем и разработать программу перевода школы в эффективный режим работы. Сначала описываются отличия этой программы от традиционной программы развития учреждения, затем по шагам представляется процесс ее разработки, даются шаблоны и формы для быстрой и качественной работы, указываются инструменты оценки получившегося текста программы.

5. Педагогам ГБОУ СОШ №9 для повышения мотивации учащихся в значительной степени использовать связь обучения с их жизненным опытом, возможность обучаться в игровых формах, с использованием интересных проблемных ситуаций, а также обеспечить формирование высоких ожиданий и прозрачных требований к учебным результатам, индивидуальная поддержка и мотивирование учащихся, формирование навыков, повышающих шансы на успешную социализацию выпускников.

6. В работе психолога и других специалистов в образовательной организации уделять особое внимание специфике профилактической деятельности в контексте трудных жизненных ситуаций с участием несовершеннолетних с проблемным и девиантным поведением.

7. Директору обеспечить действенность системы повышения квалификации педагогов, обучающих школьников с риском неуспешности, с учетом условий соответствия программы выявленным дефицитам и практического освоения изученных технологий и приемов. Как правило, в образовательных организациях программы повышения квалификации предлагаются без учета индивидуальных запросов учителя и особенностей контингента учащихся. В ходе обучения по программам учителя не проводят адаптации новых методических приемов к собственной практике, что снижает вероятность того, что новые приобретенные умения будут реализованы в работе с учащимися.

8. Педагогическому коллективу наладить работу с детьми с особыми образовательными потребностями, обеспечить успешность обучения школьника с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного образования.

9. Директору ОО на каждом этапе работы осуществлять оценку качества и результативности принимаемых мер:

- оценка уровня подготовки обучающихся с помощью объективных оценочных процедур (ВПР, РКР, диагностические работы и др.);

- опросы различных групп участников образовательного процесса, посещение занятий;

- создание условий для конструктивного диалога с коллегами из образовательных организаций округа с целью обмена опытом и помощи в решении текущих проблем

- учет в работе экспертной оценки куратором результативности происходящих в образовательном процессе школы изменений, сделанной им во время посещений школы (по графику).

- анализ итогов оценки качества и результативности принимаемых мер, обеспечение достаточно регулярной оценки качества и результативности (не реже 1 раза в месяц), а также, при необходимости, корректировка самих мер по согласованию с куратором.