**Анализ внутренних и внешних причин низких образовательных результатов по русскому языку и математике в ГБОУ СОШ пос. Кинельский и планируемые мероприятия по повышению качества образования.**

**Факторы, влияющие на результаты учебных достижений:**

**Внешние причины –** проблемный контингент

**Внутренние причины –** преподавание (кадровый ресурс)

**I. Сведения об учителях**

Учителя, преподающие математику: Вдовина Ксения Викторовна, Ахмедова Севиндж Назар кызы, Костина Людмила Викторовна.

Костина Людмила Викторовна: стаж работы 35, педагогический 35, образование педагогическое высшее, учебная нагрузка – 32,5 часов, заместитель директора по УВР. **Уровень квалификации –** первая категория.

Повышение квалификации: с 7.11 по 11.11.2017 – 36ч., с 22.04 по 8.05.2019 – 54 ч., с 22.06 по 28.06.2019 (проектирование рабочей программы углубленного курса изучения математики в условиях реализации ФГОС ООО) – 36ч.

Вдовина Ксения Викторовна: стаж работы 2, педагогический 2, образование педагогическое высшее, учебная нагрузка – 31,5 часов, зам.директора по УВР **Уровень квалификации -**.

Повышение квалификации: с 20.05 по 30.05 2019 – 54ч., с 10.06 по 18.06.2019 – 36ч.,

Ахмедова Севиндж Назар кызы: стаж работы 8, педагогический 5, образование педагогическое высшее, учебная нагрузка – 38,5 часов. **Уровень квалификации –** соответствует занимаемой должности.

Повышение квалификации: с 6.05 по 14.05 2019 –36ч., с 20.05 по 30.05.2019 – 54ч.,

2. Учителя, преподающие русский язык: Салихова С.Ю., Родькина Татьяна Ивановна, Филиппова Ирина Сергеевна

Родькина Татьяна Ивановна**:** стаж работы 45, педагогический 45, образование педагогическое высшее, у**ровень квалификации –** первая кв.категория.

**Повышение квалификации: с 20 по 24.08.2018 – 36ч., с 13.по 17.05.2019 – 36 ч.**

Филиппова Ирина Сергеевна – декретный отпуск

Салихова Светлана Юрьевна – не работает

**II. Анализ внутренних причин низких показателей ОО**

Анализ результатов независимой оценки по итогам государственной итоговой аттестации, мониторинговых исследований (ВПР), успеваемости учащихся по итогам 2018-2019 уч.г., 1 полугодия 2019- 2020 уч.г. выявил следующие проблемы:

- недостаточная практико-ориентированная направленность в образовательном процессе;

- недостаточное использование педагогическим коллективом инновационных технологий;

- низкая мотивация некоторых педагогов к повышению уровня профессионального мастерства;

- недостаточный уровень подготовки некоторых педагогов к урокам;

- недостаточное взаимодействие учителя – предметника, кл. руководителей, родителей и учащихся;

- отсутствие системной, целенаправленной, работы и дифференцированного подхода к обучающимся;

- отсутствие системы стимулирования познавательной активности школьников со стороны педагогов;

- нерациональность выбора методов работы педагогов в период подготовки к ВПР и ГИА (недостаточное использование для подготовки учащихся федерального банка тестовых заданий);

- недостотаточный (несистемный) контроль со стороны администрации школы;

- низкая мотивация учащихся к обучению и снижение творческой активности учащихся;

- пропуски учащимися учебных занятий, как по уважительной, так и неуважительной причине;

- самоустранение родителей от воспитания своих детей, перекладывание все только на школу;

- бесконтрольность детей в семье, влияние социальных, экономических факторов,

**Требуются изменения:**

1.Переориентация работы учителей на создание благоприятных условий для развития каждого ученика как индивидуальности и отработку единого подхода к повышению познавательной активности учащихся и выработки основных компетентностей;

2.Поиск такой организации урока, которая обеспечила бы не только усвоение учебного материала на самом уроке, но их самостоятельную познавательную деятельность, способствующую умственному развитию и выработке ключевых компетентностей;

2.Необходимость комплексного применения различных средств обучения, в том числе и ИКТ и Интернет;

3.Обеспечение единства обучения, воспитания и развития.

**Цель** по повышению качества образования в на 2020-2021 учебный год:

- повышение уровня качества образования, через совершенствование организации учебного процесса.

- создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке

индивидуальная работа педагога, осуществление дифференцированного подхода, коррекционно-развивающие занятия с психологом;

- создание для ребёнка ситуации успеха;

- привлечение родителей к воспитанию детей.

**Задачи**

1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе.

2. Провести отбор педагогических технологий для организации образовательной деятельности и повышения мотивации у слабоуспевающих обучающихся.

3. Активизировать работу учителей со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися на уроке и вне урока.

4. Активизировать работу учителей с одаренными и высокомотивированными обучающимися на уроке и вне урока

5. Обеспечить всесторонний контроль за преподаванием учебных предметов.

6. Обеспечить контроль за деятельностью учителей – предметников при подготовке учащихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации.

7. Повысить уровень педагогического мастерства педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование, участие в окружных и региональных семинарах и конкурсах.

**Основные направления работы по повышению качества образования:**

- Аналитические и организационные мероприятия.

- Работа с обучающимися.

- Работа с родителями обучающихся.

- Работа с педагогическими кадрами.

**Ожидаемые результаты**

- Изменение мотивации обучающихся к обучению и их самооценки.

- Повышение результатов мониторинговых исследований обучающихся.

- Обеспечение профессионального роста учителя.

- Повышение среднестатистического балла по ОГЭ и ЕГЭ по сравнению с 2019 годом.

- По итогам годовой промежуточной аттестации во 2-8, 10 классах иметь 100% успеваемость и качество не менее 41%.

**III. План по повышению качества образования в ОО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Сроки реализации | Ответственные | Ожидаемый результат |
| **1.Аналитические и организационные мероприятия** | | | | |
| 1 | Организация работы методических объединений учителей – предметников | Август 2020 | Администрация школы, педагогический коллектив | Вовлечение учителей в управление качеством образования |
| 2 | Организация контроля за реализацией ФГОС в школе | Август 2020 | Администрация школы | Реализация требований ФГОС к выпускнику на каждой ступени обучения |
| 3 | Сравнительный анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации за 3 последних года и разработка планов по подготовке к ГИА | Август 2020 | Заместитель директора по УВР | Выработка рекомендаций и предложений по улучшению результатов ГИА |
| 4 | Проведение мониторинга качества образования по всем классам и предметам | По итогам  четвертей,  полугодий,года | Заместитель директора по УВР, учителя - предметники | Определение уровня икачества подготовки обучающихся |
| 5 | Анализ результатов мониторинга качества обучения. | По итогам  четвертей,  полугодий,года | Заместитель директора по УВР, МО учителей – предметников | Обозначение проблемных мест в обучении.  Принятие управленческих решений. |
| 6 | Использование дополнительно для консультаций учащихся дистанционного обучения обучающихся по предметам с низкими результатами обученности | в течение  года | Учителя - предметники | Создание условий для повышения качества образования |
| 7 | Организация участия обучающихся  во Всероссийской олимпиаде школьников | Октябрь-  январь | Ответственный за работу с одаренными детьми | Создание условий для повышения качества образования детей |
| 8 | Участие в информационно-  разъяснительной акции «Готовимся к ГИА» | в течение года | Заместитель директора по УВР, кл. руководители | Информирование участников  Образовательных отношений о  процедуре проведения ГИА |
| 9 | Мониторинг результатов:  - написания пробного, итогового  сочинения;  -репетиционных экзаменов в 9 и 11классах | Октябрь - ноябрь  по графику | Заместитель директора по УВР, учителя русского языка, математики | Получение информации об  уровне подготовки выпускников к  итоговому сочинению  Определение уровня и качества подготовки обучающихся по  предметам  Принятие управленческих  решений |
| 10 | Организация преподавания  элективных курсов, соответствующих запросам  обучающихся и их родителей | в течение года | Заместитель директора по УВР, учителя - предметники | Повышение уровня подготовки  обучающихся по предметам |
| **2.Работа с обучающимися** | | | | |
| 1 | Проведение комплексной диагностики по выявлению проблем одаренных обучающихся и обучающихся, имеющих пробелы в знаниях. | Сентябрь-октябрь  По итогам  четвертей,  полугодий. | Учителя – предметники  Педагог – психолог, кл. руководители | Снижение количества неуспевающих,  своевременная психолого-  педагогическая поддержка |
| 2 | Индивидуальная работа с  обучающимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении | в течение года | Учителя - предметники | Повышение уровня обученности,  ликвидация пробелов в знаниях. |
|  | Работа по усвоению различных алгоритмов и памяток. Беседы по организации режима подготовки домашних заданий. | в течение года | Администрация школы, учителя - предметники | Активизация мотивации обучения. Адаптация учащихся к учебному труду. |
|  | Формирование групп взаимной помощи из учащихся. Работа по консультированию пробелов и трудностей. | в течение года | Учителя - предметники | Повышение мотивации учения у слабоуспевающих. Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся. |
| 3 | Психолого-педагогическая  поддержка обучающихся | в течение года | Педагог-психолог, учителя – предметники, кл. руководители | Устранение пробелов,  трудностей в учебе |
| 4 | Работа с одаренными детьми:  проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в национальных проектах, исследовательских работах, в дистанционных конкурсах. | в течение года | Заместитель директора по УВР, ответственный за работу с одаренными детьми, учителя - предметники | Повышение мотивации к учению,  создание ситуации успеха |
| 5 | Участие обучающихся 9 и11 классов в диагностических работах по русскому языку и математике | Октябрь | Заместитель директора по УВР, учителя русского языка, математики | Определение уровня и качества подготовки обучающихся к ГИА по математике в форме ЕГЭ и ОГЭ |
| 6 | Участие обучающихся 4 классов в ВПР по математике, русскому языку, окружающему миру | Апрель | Заместитель директора по УВР, учитель начальных классов, ведущий в 4 классе | Определение уровня икачества подготовки обучающихся на 1  ступени обучения |
| 7 | Участие обучающихся 5 – 8 классов в ВПР по математике, русскому языку, английскому языку, истории, химии, обществознанию, биологии. | Апрель | Заместитель директора по УВР, учителя - предметники | Определение уровня икачества подготовки обучающихся 5 - 8-х  классов по данным предметам |
| 8 | Участие обучающихся 11 класса в ВПР по физике, химии, истории, биологии английскому языку | Апрель | Заместитель директора по УВР, учителя - предметники | Определение уровня и качества подготовки обучающихся 11-огокласса по данным предметам |
| 9 | Участие обучающихся 11 класса в написании пробного итогового сочинения | Октябрь - ноябрь | Заместитель директора по УВР, учитель русского языка | Получение информации об  уровне подготовки выпускников к  итоговому сочинению |
| 10 | Участие обучающихся 2 -11 классов в диагностических работах с использованием различных платформ. | По графику | Заместитель директора по УВР, учителя - предметники | Определение уровня и качества подготовки обучающихся по  предметам. |
| 11 | Преподавание элективных курсов, соответствующих запросам обучающихся и их родителей | в течение года | Заместитель директора по УВР, учителя - предметники | Повышение уровня подготовки  обучающихся по предметам |
| 12 | Организация подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов | в течение года, согласно  плану организации и подготовки к ГИА  учащихся 9,  11 классов | Заместитель директора по УВР, учителя - предметники | Положительная динамика  результатов ГИА |
| 13 | Классно-обобщающий контроль в 4, 9 и 11 классах | в течение года | Администрация школы, педагог - психолог | Получение информации об  уровне подготовки обучающихся 4, 9 и 11классов, разработка  рекомендаций по повышению качества обучения |
| 14 | Проведение входного контроля знаний по предметам во 2-11 классах и на основе полученных данных, организация повторения «западающих» тем курса. | Сентябрь | Заместитель директора по УВР, учителя - предметники | Повышение качества преподавания  предметов |
| 15 | Проведение предметных недель | в течение года | МО учителей - предметников | Повышение мотивации к учению,  создание ситуации успеха |
| 16 | Участие обучающихся 9,11 классов в тренировочных и диагностических работах по предметам по материалам Федерального института педагогических измерений через систему СтатГрад. | в течение года | Заместитель директора по УВР, учителя - предметники | Повышение уровня подготовки учащихся к ГИА |
| 17 | Использование Интернет – порталов для организации дополнительно дистанционного  обучения обучающихся 2-11 классов | в течение года | Учителя - предметники | Повышение уровня обученности школьников |
| 18 | Оценка учебных достижений  учащихся. Портфолио учащихся. | в течение года | Учителя – предметники, кл. руководители | Повышение мотивации к обучению, увеличение количества успешных  учащихся |
| 19 | Организация обучения детей, пропускающих уроки по уважительным причинам, по индивидуальным образовательным маршрутам с использованием дистанционных технологий | в течение года | Учителя - предметники | Повышение качества преподавания  предметов |
| **3.Работа с родителями обучающихся** | | | | |
| 1 | Усиление работы по мотивации всех участников образовательных отношений: учащихся, учителей, родителей: проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке детей к итоговой аттестации (9 и 11 класс) | в течение года | Администрация школы, педагог – психолог, учителя – предметники, кл. руководители | Выработка рекомендаций и  предложений по повышению качества образования,  результатов государственной  итоговой аттестации |
| 2 | Проведение родительских собраний:  « Как помочь Вашему ребенку хорошо учиться»  «Ваша будущая профессия» | По плану кл.  руководителей | Кл.руководители,  учителя - предметники | Выработка рекомендаций и  предложений по повышению качества образования. |
| 3 | Использование ресурсов сайта школы в целях информировании родителей по вопросам качества знаний, подготовке к ЕГЭ и ОГЭ | в течение года | Администрация школы | Информирование общественности о  процедуре проведения государственной итоговой аттестации |
| 4 | Изучение образовательных потребностей участников образовательных отношений, степени их удовлетворенности качеством результатов и условиями образовательной деятельности в школе. | в течение года | Заместитель директора по УВР, кл. руководители | Выработка стратегии развития школы |
| 5 | Проведение информационно-  разъяснительной работы с участниками образовательных отношений по процедуре проведения ГИА. | в течение года | Администрация школы, педагог – психолог, учителя – предметники, кл. руководители | Информирование общественности о  процедуре проведения ГИА |
| 6 | Обеспечение проведения экспертизы качества образования: проведение оценки качества и результативности труда работников школы, распределение выплат стимулирующего характера работникам | в течение года | Директор школы, профсоюзная организация  Управляющий совет | Повышение роли общественности в  управлении качеством образования |
| 7 | Индивидуальные консультации с родителями по вопросам качества образования. | в течение года | Классные  руководители,  администрация школы | Повышение родительской  мотивации к контролю за  успеваемостью, исправление  неудовлетворительных оценок |
| 8 | Подготовка ежегодного публичного отчета | Ежегодно | Администрация школы | Информирование общественности о  Результатах образовательной  деятельности и качестве  предоставляемых образовательных  услуг |
| **4. Работа с педагогическими кадрами** | | | | |
| 1 | Изучение изменений в КИМ- ах | Сентябрь-октябрь | МО учителей - предметников | Разработка плана работы по подготовке обучающихся к ГИА |
| 2 | Повышение профессионализма  педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование, участие  в окружных и региональных  семинарах и конкурсах. | в течение года | Заместитель директора по УВР | Повышение качества преподавания  предметов  Освоение новой системы требований к результатам освоения и условиям  Реализации образовательной  программы школы, а также системы оценки итогов образовательной  деятельности обучающихся |
| 3 | Взаимопосещение уроков | в течение года | Учителя-  предметники | Обмен опытом по повышению качества образования |
| 4 | Перекрестные проверки контрольных работ учителями –предметниками | в течение года | Учителя-  предметники | Единство требований к проверке работ, объективность выставления оценок |
| 5 | Персональный контроль учителей-предметников по математике, русскому языку, обществознанию, биологии. | в течение года | Администрация школы | Разработка рекомендаций по  повышению уровня преподавания  предметов  Принятие управленческих решений |
| 6 | Участие в работе окружных методических объединений учителей-предметников | в течение года | Учителя-  предметники | Повышение уровня педагогического  мастерства |
| 7 | Административные совещания  «Анализ результатов успеваемости и качества знаний по итогам четвертей, полугодий, года». | По итогам  четвертей, полугодий, года | Администрация школы | Определение уровня и качества подготовки обучающихся,  Разработка рекомендаций по  Повышению успеваемости и  качества образования |
| 8 | Проведение мониторинга:  отслеживание качественной успеваемости по предметам; отслеживание качественной успеваемости по классам; результатов итоговой аттестации. | в течение года | Администрация школы | Получение информации о  динамике качества образования в разрезе отдельных предметов  и предметных областей. |
| 9 | Тематические педагогические советы  « От успешной школы к успехам ученика»  «Качество знаний учащихся. Из чего оно складывается».  «Профориентационная работа в современных условиях» | Ноябрь  Декабрь  Март | Администрация школы | Разработка рекомендаций по  Повышению успеваемости и  качества образования,  использование в педагогической  деятельности новых подходов повышения качества образования. |
| 10 | Методические семинары:  1. Анализ результатов применения инновационных ИКТ технологий и средств в обучении;  2.«Система оценки достижений обучающихся  ГБОУ СОШ п. Кинельский: характеристика, особенности, недостатки и перспективы»;  2. Вовлечение обучающихся в социально-значимые проекты; проведение «Профориентационных проб»  3. Экспериментальная работа по смене роли учителя: *апробация модели «Story-telling», «Артефакт-педагогики»* на предметах гуманитарного и естественнонаучного цикла; | Октябрь  Ноябрь  Февраль  Март, апрель | Администрация школы | Использование инновационных технологий на уроках с целью повышения уровня усвоения учебного материала,  - новый уровень самосознания педагога |
| 11 | Контроль за выполнением программ по предметам | По четвертям,  полугодиям | Заместитель директора по УВР | Анализ освоения обучающимися  Государственного стандарта общего  образования, разработка  рекомендаций по корректировке  выполнения программ |

**IV. Планируемые мероприятия по повышению качества образования на окружном уровне**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие | Сроки |  |
| 1 | Проведение мониторинга уровня обученности обучающихся по математике и русскому языку | октябрь 2020 - входящий  март 2021 |  |
| 2 | Сетевое взаимодействие между школами:  ГБОУ СОШ пос. Кинельский – ГБОУ СОШ пос. Комсомольский | с сентября 2020  в течение года |  |
| 3 | Адресная поддержка педагогов (Наставничество на окружном уровне)  Учителя математики:  Костина Людмила Викторовна – Громко Ирина Александровна, ГБОУ СОШ пос. Комсомольский  Вдовина Ксения Викторовна – Мещерякова Ольга Юрьевна, ГБОУ СОШ № 1 города Кинеля  Ахмедова Севиндж Назар кызы – Максимова Ольга Евгеньевна, ГБОУ СОШ № 9 города Кинеля  Учителя русского языка:  Родькина Татьяна Ивановна – Полынская Ирина Евгеньевна, ГБОУ СОШ № 8 п.г.т. Алексеевка | с сентября 2020  в течение года |  |
| 4 | Проведение методических семинаров «Из опыта работы педагогов школ, имеющих стабильно высокие показатели» с целью обмена опытом | в течение года | Кинельский РЦ |
| 5 | Адресные программы повышения квалификации на основе выявленных профдефицитов и проблем | с сентября 2020  в течение года | Подбор индивидуальных программ ПК |
| 6 | Посещение мастер-классов и открытых уроков эффективных педагогов в других ОО округа (в соответствии с планом работы ОМО учителей русского языка и математики и графиком проведения открытых уроков учителями-предметниками) | с сентября 2020  в течение года | Кинельский РЦ  ОМО учителей математики  ОМО учителей русского языка |
| 7 | Презентация опыта своей работы педагогов данной школы (учителей русского языка и математики) на ОМО учителей русского языка и математики соответственно | Май 2021 | Кинельский РЦ |
| 8 | Комплект модульных программ повышения квалификации управленческих и педагогических кадров по проблеме перехода школы в эффективный режим работы  (Ключевые элементы данной программы – анализ и прогнозирование образовательных результатов по предмету, проектирование эффективного учебного процесса, уроков, контроль и учёт образовательных результатов) | с сентября 2020  в течение года | ПК для администрации ОО |
|  |  |  |  |