

ПРИНЯТО:
Решением Совета ГБУ ДПО
«Кинельский РЦ»
Протокол от «___» _____ 2016г.
№ _____

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора ГБУ ДПО
«Кинельский РЦ»
от «___» _____ 2016г. № _____
Директор
_____ А.В. Гулина

Положение

о Совете государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области «Кинельский ресурсный центр»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете ГБУ ДПО «Кинельский РЦ» (далее – Совет Центра) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ГБУ ДПО «Кинельский РЦ» (далее – Центр).

1.2. Совет Центра является постоянно действующим коллегиальным органом управления.

1.3. В своей деятельности Совет Центра руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами министерства образования и науки российской Федерации, органов управления Самарской области, Уставом Центра, настоящим Положением.

2. Организация деятельности Совета Центра.

2.1. Совет Центра созывается по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Члены Совета Центра выбираются на Общем собрании трудового коллектива Центра простым голосованием сроком на 1 год в количестве девяти человек (работников Центра) с правом решающего голоса и 2 человека из числа представителей общественности с правом совещательного голоса.

2.2. Возглавляет Совет Центра директор Центра, который является его Председателем. Он организует и планирует работу Совета, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведение протокола, подписывает протокол, решения Совета, контролирует их выполнение. В случае отсутствия директора Центра, его функции председателя осуществляет его заместитель из числа избранных в Совет Центра.

Для ведения текущих дел члены Совета Центра избирают из своего состава секретаря, который обеспечивает подготовку и протоколирование заседаний, а также ведение и хранение документации Совета Центра.

2.3. Заседания Совета Центра протоколируются. Ведет протоколы секретарь Совета Центра, избираемый сроком на 1 год.

2.4. Решения Совета Центра принимаются большинством голосов его членов; при равенстве голосов решающим является голос Председателя Совета Центра.

2.5. Совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют не менее 50% состава Совета Центра.

3. Полномочия Совета Центра.

3.1. К компетенции Совета Центра относятся:

рассмотрение основных вопросов образовательной, научно-методической деятельности всех подразделений Центра;

разработка плана мероприятий по реализации программы развития Центра;

избрание Научно-методического совета, а так же новых членов, взамен выбывших;

организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их инициативы, распространению педагогического опыта;

рекомендация педагогических работников на курсы, стажировки, а также представление к различным видам поощрения и награждения;

проведение опытно-экспериментальной работы, определение направления методического взаимодействия с другими организациями;

заслушивание информации и отчетов педагогических работников;

рассмотрение апелляций работников, в пределах своей компетенции и вынесение по ним решений;

принятие программы развития Центра;

рассмотрение критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда и установление работникам Центра компенсационных и иных обязательных выплат из специальной части фонда оплаты труда;

принятие локальных нормативных актов в соответствии со своей компетенцией.

4. Права и обязанности членов Совета Центра.

4.1. Члены Совета Центра имеют право:

беспрепятственно участвовать во всех заседаниях Совета Центра;

вносить предложения по ходу работы Совета Центра;

требовать созыва внеочередного заседания Совета Центра.

4.2. Члены Совета Центра обязаны:

посещать заседания Совета Центра;

активно участвовать в работе заседаний Совета Центра;

выполнять решения, принятые на заседаниях Совета Центра.

5. Срок полномочий Совета Центра

5.1. Срок полномочий Совета Центра не может превышать 5 лет.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически отменяется.