**Методические рекомендации по организации наставничества в образовательных организациях Кинельского округа**

1. **Общие положения**

1.1. Методические рекомендации определяют цели, задачи и порядок организации наставничества.

1.2. Наставничество представляет собой форму обеспечения профессионального становления, развития и адаптации к квалифицированному исполнению должностных обязанностей лиц, в отношении которых осуществляется наставничество.

Наставничество – разновидность индивидуальной методической работы с педагогическимиработниками, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности в образовательном учреждении или со специалистами, назначенными на должность, по которой они не имеют опыта работы.

Наставник – наиболее подготовленный педагог, обладающий высокими профессиональными и нравственными качествами, знаниями в области методики преподавания и воспитания, имеющий стабильные показатели в работе, способность и готовность делиться своим опытом, обладающий коммуникативными навыками и гибкостью  в общении.

Наставляемый - впервые принятый на работу учитель (специалист), не имеющий трудового стажа педагогической деятельности в образовательных учреждениях;

- выпускник очных высших и средних специальных учебных заведений, прибывший в образовательное учреждение по распределению;

- выпускник непедагогических профессиональных образовательных учреждений, завершивший очное, заочное или вечернее обучение и не имеющий трудового стажа педагогической деятельности в образовательных учреждениях;

- учитель, переведенный на другую работу, если выполнение им служебных обязанностей требует расширения и углубления профессиональных знаний и овладения новыми практическими навыками;

- учитель, нуждающийся в дополнительной подготовке для проведения уроков и внеурочных мероприятий в определенном классе (по определенной тематике).

1.3 Школьное наставничество предусматривает систематическую индивидуальную работу опытного учителя по развитию у молодого специалиста необходимых навыков и умений ведения педагогической деятельности. Оно призвано наиболее глубоко и всесторонне развивать имеющиеся у молодого специалиста знания в области предметной специализации и методики преподавания.

1.4.Правовой основой института наставничества являются настоящее По­ложение, другие нормативные акты Министерства образования и науки РФ, регламентирующие вопросы профессиональной подготовки учителей и специалистов образовательных учреждений.

1.5. Целями наставничества являются:

оказание помощи работникам в их профессиональном становлении, приобретении профессиональных знаний и навыков выполнения должностных обязанностей;
адаптация в коллективе, формирование в школе кадрового ядра;

воспитание дисциплинированности, требовательности к себе и заинтересованности в результатах труда.

1.6. Задачами наставничества являются:

- привитие наставляемым интереса к педагогической деятельности и закрепление учителей в образовательном учреждении;

-ускорение процесса профессионального становления учителя и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанно­сти по занимаемой должности;

-адаптация к корпоративной культуре, усвоение лучших традиций коллектива школы и правил поведения в образовательном учреждении, сознательного и творческого отношения к выполнению обязанностей учителя.

2. Организация наставничества

2.1. Наставничество устанавливается над следующими сотрудниками:

впервые принятыми на работу и не имеющими необходимых умений и навыков выполнения должностных обязанностей;

принятыми на работу после продолжительного перерыва (более 6 месяцев) в осуществлении трудовой деятельности, в том числе по замещаемой должности;

переведенными (назначенными) на другую должность, если выполнение ими новых должностных обязанностей требует расширения и углубления профессиональных знаний и приобретения новых практических навыков.

2.2. Наставники подбираются из наиболее подготовленных педагогов, обладающих высоким уровнем профессиональной подготовки, комму­никативными навыками и гибкостью в общении, имеющих опыт воспитательной и методической работы, стабильные показатели в работе, способность и готовность делиться профессиональным опытом, системное представление о педагогической деятельности и работе школы, предпочтительно стаж педагогической деятельности не менее семи лет, в том числе не менее пяти лет в данном образовательном учреждении, победители конкурсов профессионального мастерства.

К работе по наставничеству могут привлекаться также ветераны организации.

2.3. Наставничество устанавливается продолжительностью не менее одного года.

2.4. Число лиц, в отношении которых наставник одновременно осуществляет наставничество, определяется в зависимости от его профессиональной подготовки, опыта наставнической деятельности и объема выполняемой работы. Максимальное число лиц, в отношении которых наставник одновременно осуществляет наставничество, не может превышать трех.

2.5. Кандидатуры наставников рассматриваются на заседаниях методического объединения, согласовываются с заместителем директора по учебной работе и утверждаются на заседании методического объединения.

2.6. Утверждение кандидатуры наставника осуществляется приказом организации или иным документом, предусмотренным локальными актами организации.

2.7. Замена наставника производится в следующих случаях:

-увольнения наставника;

- перевода наставника или лица, в отношении которого осуществляется наставничество на другую работу;

- неисполнения наставником функций наставничества или своих должностных обязанностей;

- психологической несовместимости наставника и наставляемого.
возникновение иных обстоятельств, препятствующих осуществлению наставничества.

Замена наставника осуществляется приказом организации.

2.8. Исходя из потребности лица, в отношении которого осуществляется наставничество, в профессиональных знаниях и навыках, а также в соответствии с уровнем его начальной подготовки и опытом работы наставник составляет индивидуальный план работы с наставляемым.

2.9. Результатами эффективной работы наставника считаются:

- формирование у наставляемого практических навыков выполнения должностных обязанностей;

- применение лицом, в отношении которого осуществлялось наставничество, рациональных приемов и методов труда;

- освоение и использование лицом, в отношении которого осуществлялось наставничество, в практической деятельности нормативных правовых актов и иных документов, регламентирующих исполнение должностных обязанностей, умение применять полученные теоретические знания при выполнении должностных обязанностей;

- положительная мотивация к профессиональной деятельности педагога и профессиональному развитию;

- самостоятельность лица, в отношении которого осуществлялось наставничество, при принятии решений и выполнении им должностных обязанностей;

- дисциплинированность и исполнительность при выполнении распоряжений и указаний, связанных с выполнением должностных обязанностей.

2.10. В целях поощрения наставника за осуществление наставничества работодатель вправе предусмотреть:

- доплату, размер которой устанавливается локальными нормативными актами организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- материальное поощрение (выплаты стимулирующего характера, установленные локальными нормативными актами организации) и другие виды поощрения;

- объявление благодарности, награждение почетной грамотой организации, вручение ценного подарка.

**3. Функции наставника**

 3.1 В соответствии с возложенными задачами наставник осуществляет следующие функции:

организационные

 - организация ознакомления молодого педагога с образовательным учреждением и его нормативно-правовой базой;

 - содействие в создании необходимых условий для работы наставляемого.

информационные

- обеспечение наставляемого необходимой информацией об основных направлениях развития образования, учебниках и учебно-методической литературе по проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся, воспитанников.

методические

- разработка совместно с наставляемым индивидуальной программы его самообразованияс учетом педагогической, методической и профессиональной подготовки;

- оказание наставляемому индивидуальной помощи в овладении избранной профессией, практическими приемами и навыками ведения учебных занятий и учебной документации;

- подведение итогов профессиональной адаптации наставляемого по истечении сроканаставничества.

**4.** **Обязанности наставника**:

- знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности наставляемого по занимаемой должности;

- разрабатывать совместно с наставляемым план профессионального становления последнего с учетом уровня его интеллектуального развития, педа­гогической, методической и профессиональной подготовки по предмету;

-изучать деловые и нравственные качества наставляемого, его отношение к проведению занятий, коллективу школы, учащимся и их родителям, увлечения, наклонности, круг досугового общения;

-знакомить наставляемого со школой, с расположением учебных классов, кабинетов, служебных и бытовых помещений;

- вводить в должность (знакомить с основными обязанностями, требованиями, предъявляемыми к учителю-предметнику, правилами внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности);

-проводить необходимое обучение; контролировать и оценивать самостоятельное проведение наставляемым учебных занятий и внеклассных мероприятий; давать конкретные задания с определенным сроком их выполнения; контролировать работу, оказывать необходимую помощь;

- оказывать наставляемому индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приемами и способами качественного проведения занятий, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;

- личным примером развивать положительные качества наставляемого, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора;

-участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью наставляемого, вносить предложения о его поощрении или применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия; вести журнал работы наставника и периодически докладывать руководителю методического объединения о процессе адаптации молодого педагога, ре­зультатах его труда;

- подводить итоги профессиональной адаптации наставляемого, составлять отчет по итогам наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации, с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста.

**5. Права наставника:**

-с согласия заместителя директора по УВР (руководителя методического объединения) подключать для дополнительного обучения наставляемого других педагогов школы;

-требовать рабочие отчеты у наставляемого как в устной, так и в письмен­ной форме.

**6. Обязанности наставляемого**

6.1.В период наставничества наставляемый обязан:

- изучать нормативные документы, определяющие его слу­жебную деятельность, структуру, штаты, особенности деятельности школы и функциональные обязанности по занимаемой должности;

- выполнять план профессионального становления в установленные сроки;

- постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности;

- учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним;

- совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;

- периодически отчитываться о своей работе перед наставником и руководителем методического объединения.

**7.   Права наставляемого**

Наставляемый имеет право:

-вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством;

-защищать профессиональную честь и достоинство;

-знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его рабо­ты, давать по ним объяснения;

-повышать квалификацию удобным для себя способом.

**8. Руководство работой наставника**

8.1. Организация работы наставников и контроль их деятельности возлагается на заместителя директора по учебной работе.

8.2. Заместитель директора по УВР обязан:

- представить назначенного наставляемого учителям школы, объявить приказ о закреплении за ним наставника;

-создать необходимые условия для совместной работы наставляемого с закрепленным за ним наставником;

-посетить отдельные уроки и внеклассные мероприятия по предмету, проводимые наставником и наставляемым;

-организовать обучение наставников передовым формам и методам индивиду­альной воспитательной работы, основам педагогики и психологии, оказывать им методическую и практическую помощь в составлении планов работы с наставляемыми;

-изучить, обобщить и распространить положительный опыт организации наставничества в образовательном учреждении;

-определить меры поощрения наставников.

8.3. Непосредственную ответственность за работу наставников с молодыми специалистами несут руководители методических объединений.

Руководитель методического объединения обязан:

-рассмотреть на заседании методического объединения индивидуальный план работы наставника;

-провести инструктаж наставников и наставляемых;

-обеспечить возможность осуществления наставником своих обязанностей в соответствии с настоящим Положением;

-осуществлять систематический контроль работы наставника;

-заслушать и утвердить на заседании методического объединения отчеты наставляемого и наставника и представить их заместителю директора по УР.

**9. Документы, регламентирующие наставничество**

9.1. К документам, регламентирующим деятельность наставников, относятся:

-настоящее Положение;

- Локальный акт образовательной организации;

-приказ директора школы об организации наставничества;

-планы работы педагогического совета и методических объединений;

-протоколы заседаний педагогического совета, методических объединений, на которых рассматривались вопросы на­ставничества;

-методические рекомендации и обзоры по передовому опыту проведения работы по наставничеству.

**Организация по наставничеству в образовательных организациях Кинельского округа**

Проблема профессионального становления личности приобретает все большую значимость. Работа с молодыми специалистами сегодня является приоритетным направлением в деятельности любого образовательного учреждения. Наставничество - одна из наиболее эффективных форм профессиональной адаптации молодых учителей, способствующая повышению их профессиональной компетентности и закреплению в образовательном учреждении. Задача наставника - помочь начинающему педагогу реализовать себя, развить личностные качества, коммуникативные и управленческие умения.

Наибольшие трудности в адаптации и выработке собственной системы преподавания молодые специалисты, а так же учителя без педагогического опыта, испытывают на двух этапах своего профессионального развития: на предварительной стадии (1 год работы) и на стадии вхождения в профессию (2-3 года работы).

Поэтому работа наставника направлена в первую очередь на развитие и саморазвитие профессиональной и индивидуальной творческой деятельности молодых учителей через оказание систематической адресной помощи с учетом их потребностей и индивидуальных качеств.

С 2014 года на базе ГБУ ДПО «Кинельский РЦ» работает окружная Школа молодого педагога».

Традиционно работа заседания школы проходят в сентябре-октябре в рамках подготовки к Фестивалю методических идей молодых педагогов (г. Нефтегорск), в феврале-марте (подготовка к конкурсу «Молодой учитель») и в апреле – мае. Последнее занятие расширенное. Наставники школы делятся своим опытом работы со своими подопечными.

Профессиональное мастерство повышают и наставники и наставляемые.

Наши достижения:

**2014 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Датапровед. | Формат | Тема | Основные рассматриваемые вопросы | Кол-воприсут-ств. | Местопроведе-ния |
| 1 | 9.09.14 | Школа молодого педагога | **Профессиональ-ная компетентность молодого педагога: пути развития** | 1. **1. «Педагогический калейдоскоп»**

М**астер-классы победителей конкурса «Фестиваль методических идей молодых педагогов в Самарской области»**.- **Власов Михаил Владимирович**, учитель истории и обществознания ГБОУ СОШ № 5 ОЦ «Лидер» г.о. Кинель, победитель 2011 года на площадке «История»;- **Кузнецов Артем Валерьевич**, учитель истории и обществознания ГБОУ СОШ № 5 ОЦ «Лидер» г.о. Кинель, победитель 2012 года на площадке «История»;- **Маврина Алена Сергеевна**, учитель математики и астрономии ГБОУ СОШ № 5 ОЦ «Лидер» г.о. Кинель, победитель 2013 года на площадке «Математика».1. **Проведение окружного конкурса «Молодой учитель».**

**Ларина Л.Т.,** методист ГБОУ ДПО ЦПК «Кинельский Ресурсный центр» | 42 | ГБОУ ДПО ЦПК «Кинельс-кий Ресурсный центр» |

22 октября 2014 года на методических площадках Фестиваля были представлены работы следующих молодых педагогов:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. педагога | Образовательное учреждение | Должность | итог |
| 1 | **Пахомов Алексей Александрович** | ГБОУ СОШ № 2 п.г.т. Усть-Кинельский г.о. Кинель | Учитель географии и биологии | конкурсантПобедитель |
| 2 | **Коротина Татьяна Александровна** | ГБОУ СОШ пос. Комсомольский м.р. Кинельский | Учитель английского языка, учитель начальных классов | конкурсантПобедитель |
| 3 | Трукшин Станислав Сергеевич | ГБОУ СОШ пос. Комсомольский м.р. Кинельский | Учитель истории | конкурсант |
| 4 | Сидорова Татьяна Анатольевна | ГБОУ СОШ №5 «ОЦ «Лидер» г.о Кинель Самарской области | Учитель начальных классов | конкурсант |
| 5 | Ковалев Александр Александрович | ГБОУ СОШ № 3 г.о. Кинель | Учитель физической культуры | конкурсант |
| 6 | Лаврентьева Юлия Бариевна | ГБОУ СОШ № 1 г.о. Кинель | Учитель истории и обществознания | конкурсант |
| 7 | Полынский Вадим Витальевич | ГБОУ СОШ № 4 п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель | Учитель физической культуры | конкурсант |
| 8 | Кузнецова Елена Александровна | ГБОУ СОШ № 2 г.о. Кинель | Учитель начальных классов | участник |
| 9 | Кузнецов Артем Валериевич | ГБОУ СОШ №5 «Образовательный центр «Лидер» городского округа Кинель Самарской области  | Учитель истории и обществознания | выступление Кинельской ассоциации(КВН) |
| 10 | Власов Михаил Владимирович | ГБОУ СОШ №5 «Образовательный центр «Лидер» городского округа Кинель Самарской области  | Учитель истории и обществознания | выступление (КВН) |
| 11 | Маврина Алена Сергеевна | ГБОУ СОШ №5 «Образовательный центр «Лидер» городского округа Кинель Самарской области | Учитель математики | выступление Кинельской ассоциации(КВН)  |
| 12 | Крестовникова Мария Валерьевна | ГБОУ СОШ № 10 г.о. Кинель | Учитель иностранного языка | участник |
| 13 | Горбунова Мария Александровна | ГБОУ СОШ № 11 г.о. Кинель | Учитель математики | участник |

II. Информация о достижениях педагогов (очное участие и результативность)

Конкурсы профессионального мастерства, публикации, публичные выступления (региональный, всероссийский уровень)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И.О. педагогов | ОУ | Мероприятие (формат) | Результат (достижения) |
| 1 | Кузнецов Артем Валериевич, учитель истории и обществознания | ГБОУ СОШ № 5 ОЦ «Лидер» г.о. Кинель, | Публикация в сборнике по итогам Фестиваля «Использование социальных сетей в образовательном процессе и при подготовке к ЕГЭ и ГИА» |  |
| 2 | Маврина Алена Сергеевна, учитель математики и астрономии | ГБОУ СОШ № 5 ОЦ «Лидер» г.о. Кинель, | Публикация в сборнике по итогам Фестиваля «Новости математики» |  |

2015 год– 12 молодых педагогов Кинельского округа приняли участие в

 «Фестивале методических идей молодых педагогов в

 Самарской области - 2015»

Мастер-класс для участников Фестиваля давала Маврина А.С., учитель математики ГБОУ СОШ №5 №ОЦ «Лидер»

В 2015 году велась подготовка к областному конкурсу «Молодой учитель». Молодые учителя работали с наставниками Школы – участниками окружного педагогического клуба «Открытие» (работает с сентября 2015 г.)

На заочный этап конкурса было подано 157 заявок от молодых педагогов области. И только 21 педагог области получил право представить свой опыт работы и дать мастер-класс в очном этапе конкурса.

Молодые педагоги в ходе конкурса, общаясь с опытными наставниками, овладевали новыми знаниями и умениями.

Обе конкурсантки, представляющие Кинельский образовательный округ вошли в десятку лучших молодых учителей Самарской области: Алена Сергеевна Маврина заняла второе место, Светлана Геннадьевна Лосева стала лауреатом регионального конкурса.

Подготовка к очному этапу конкурса продолжалась в течение 3 месяцев.

Благодаря профессиональной команде методистов РЦ, администрации и педагогов-новаторов образовательной организации молодые педагоги достойно представили Кинельский образовательный округ.

18-19 декабря 2015 года в конференц-зале Холидей Инн и в гимназии №3 г.о. Самара прошел Всероссийский семинар «Конкурс профессионального мастерства «Учитель года» как средство повышения квалификации педагогов».

Наши молодые педагоги, финалисты областного конкурса «Молодой учитель»: Лосева Светлана Геннадьевна, учитель начальных классов ГБОУ СОШ № 10 г.о. Кинель и Маврина Алена Сергеевна, учитель математики ГБОУ СОШ № 5 «Образовательный центр «Лидер» давали мастер-классы. И замечательно справились с этой задачей.

2016 год– 15 педагогов Кинельского округа приняли участие в

 «Фестивале методических идей молодых педагогов в

 Самарской области - 2016»

Список победителей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование ОО** | **ФИО педагога (полностью)** | **Основной** **предмет** |  |
| 1 | ГБОУ СОШ №2 п.г.т.Усть-Кинельский г.о. Кинель  | Макаренкова Наталья Алексеевна | математика | конкурсантПобедитель |
| 2 | ГБОУ СОШ пос. Кинельский м.р. Кинельский | Глазатова Юлия Владимировна | история и обществ. | конкурсантЛауреат |
| 3 | ГБОУ СОШ №8 п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель | Плеханова Ксения Юрьевна | учитель информатики | конкурсантПобедитель |

1 октября 2016 г. В ГБОУ ДПО ЦПК «Кинельский Ресурсный центр» проведено очередное занятие Школы молодого педагога.

Тема «Использование активных форм и методов в учебном процессе».

.

Занятие в Школе молодого педагога провели:

Михальченко Надежда Николаевна, учитель обществознания и географии, завуч ГБОУ СОШ с. Бузаевка м.р. Кинельский. Победитель конкурса на денежное поощрение лучших учителей в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» (ПНПО) – 2015 г.

Бородачева Наталья Викторовна, учитель технологии ГБОУ СОШ № 5 «ОЦ «Лидер», победитель конкурса на денежное поощрение лучших учителей в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» (ПНПО) – 2015 г. Лауреат регионального Всероссийского конкурса в области педагогики, воспитания и работы с детьми и молодёжью до 20 лет «За нравственный подвиг учителя»- 2015.

Воронина Лариса Владимировна, учитель начальных классов ГБОУ СОШ с. Георгиевка м.р. Кинельский, финалист областного конкурса «Учитель года – 2015» (педагог вошла в пятерку финалистов регионального этапа конкурса).

Пахомов Алексей Александрович учитель географии ГБОУ СОШ № 2 п.г.т. Усть-Кинельский г.о. Кинель, победитель Фестиваля методических идей молодых педагогов Самарской области-2015.

Ковалев Александр Александрович, учитель физической культуры ГБОУ СОШ № 3 г.о. Кинель, участник Фестиваля методических идей молодых педагогов Самарской области-2015.

Итогом года можно считать победу наших педагогов в конкурсе профессионального мастерства «Учитель года» - активистов Школы молодого педагога и наставника Швецовой Ирины Георгиевны.

В финал окружного этапа вышли два молодых педагога: преподаватели английского языка Покровской школы Юлия Иванова и ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть-Кинельский г.о. Кинель Кузнецова Елена.

В 2016 году победителем **III областного конкурса «Молодой учитель – 2016» (второе место) стал Пахомов Алексей Александрович**, учитель географии ГБОУ СОШ № 2 п.г.т. Усть-Кинельский.

24 февраля 2016 года ГБОУ СОШ № 11 г. Кинеля встречала гостей клуба «Открытие». Стало доброй традицией в стенах именно этой гостеприимной школы после завершения зонального этапа конкурса «Учитель года» собираться вместе конкурсантам, прошедшим горнила конкурсов профессионального мастерства, и тех, для кого конкурс – пока ещё отдалённое, возможно, не совсем реалистичное или, напротив, однозначно предстоящее, решительно неотвратимое…

Работа клуба началась с традиционного приветствия директора школы О.А.Лазовской, после которого педагоги округа приняли участие в мастер-классах:

«Моделирование коммуникативных ситуаций на уроках английского языка как средство формирования речевой деятельности» и «Открытый урок английского языка в 7 классе «Необычное путешествие в Соединенные штаты Америки» Е.А. Кузнецовой, учителя ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть-Кинельский, победителя окружного этапа конкурса профессионального мастерства «Учитель года-2016»;

«Открытый урок английского языка в 5 классе «Погода» Ю.А. Ивановой, учителя ГБОУ ООШ с. Покровка м.р. Кинельский, победителя окружного этапа конкурса профессионального мастерства «Учитель года-2016»;

«Открытый урок по литературному чтению. А. Усачёв «Обои», И.Г. Швецовой, учителя ГБОУ СОШ №4 п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель, абсолютного победителя окружного этапа конкурса профессионального мастерства «Учитель года-2016».

Оживленно прошли мастер-классы Лосевой С.Г., учителя начальных классов ГБОУ СОШ №10, лауреата областного конкурса «Молодой учитель», доказавшей, что ум ребёнка находится на кончиках пальцев ребёнка; Михальченко Н.Н., учителя географии и обществознания ГБОУ СОШ с. Бузаевка м.р. Кинельский, победителя ПНПО-2015. Тема ее мастер-класса «Методы и приёмы личностного и духовно-нравственного развития обучающихся на уроках обществознания» нашла живой отклик у коллег.

О развитии учебной мотивации учащихся на уроках технологии посредством использования современных образовательных технологий говорила Н.В. Бородачёва, учитель технологии ГБОУ СОШ № 5 «ОЦ» «Лидер» г.о. Кинель, победитель ПНПО-2015.

Маскаева О.В., учитель математики ГБОУ СОШ № 11 г. Кинеля, подготовила мастер-класс «Решение квадратных уравнений рациональным способом».

Педагоги щедро делились своими материалами с коллегами.

В работе клуба приняли участие 87 педагогов из 27 образовательных организаций Кинельского округа.

5 мая 2016 года в СИПКРО было проведено организационное собрание «Педагогический марафон».

Кинельский округ представляли:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Должность | Место работы |
| 1 | Ларина Лилия Тагировна | Методист  | Методист ГБОУ ДПО ЦПК «Кинельский Ресурсный центр» |
| 2 | Шевырёва Алиса Николаевна | Учитель начальных классов | ГБОУ СОШ пос. Октябрьский м.р. Кинельский |
| 3 | Коротина Татьяна Александровна | Учитель начальных классов | ГБОУ СОШ пос. Комсомольский м.р. Кинельский |
| 4 | Моргунова Анастасия Анатольевна | Учитель начальных классов | ГБОУ СОШ №10 г. Кинеля |

Программа семинара, фотогалерея представлены http://www.sipkro.ru/index.php/component/content/article/86-подразделения/854-metodicheskoe-soprovozhdenie-professionalnogo-stanovleniya-molodykh-pedagogov

**2017 год – 14 молодых педагогов Кинельского округа приняли участие в**

 «Фестивале методических идей молодых педагогов в Самарской области - 2017»

Список победителей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование ОО** | **ФИО педагога (полностью)** | **Основной** **предмет** |  |
| 1 | ГБОУ СОШ №2 п.г.т.Усть-Кинельский г.о. Кинель  | Пахомов Алексей Александрович | география | конкурсантПобедитель |

С 2017 года педагог руководит окружной школой молодых педагогов.

В 2017 году второе почётное место в **IV областном конкурсе «Молодой учитель»** заняла [Булыга Алла Геннадьевна](http://www.sipkro.ru/images/stories/cop/konkurs/Molodoj_uchitel/2017/bulyga.ppt) – учитель английского языка ГБОУ СОШ №11 г. Кинеля.

**2018 год – 14 педагогов Кинельского округа приняли участие в**

 «Фестивале методических идей молодых педагогов в

 Самарской области - 2018»

Список победителей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование ОО** | **ФИО педагога (полностью)** | **Основной** **предмет** |  |
| 1 | ГБОУ СОШ пос. Кинельский м.р. Кинельский  | Глазатова Юлия Владимировна | История, обществознание | конкурсантПобедитель |
| 2 | ГБОУ СОШ пос. Кинельский м.р. Кинельский | Маркелова Дарья Юрьевна | Биология, химия | конкурсантПобедитель |

72 педагога Кинельского образовательного округа приняли участие в работе ежегодного окружного педагогического клуба «Открытие», который прошёл 21 февраля на базе ГБОУ СОШ №11 города Кинеля.

В нашем округе многое делается для формирования положительного образа учителя, повышения престижа профессии, прежде всего через деятельность самого учителя, открытость и доступность его работы. Именно в сфере профессиональной деятельности, прежде всего, раскрывается учитель; это открытые уроки, мастер-классы, участие в профессиональных выставках, конкурсах, открытых мероприятиях, семинарах, Школе молодого педагога.

2019 год – 16 молодых педагогов из 8 ОО готовятся принять участие в Фестивале.

**Итоги VI областного конкурса «Молодой учитель» - 2019**

Специальной номинацией «За приобщение учащихся к духовно-нравственным ценностям» была награждена СЕМЕНОВА ИРИНА АЛЕКСАНДРОВНА, учитель истории и обществознания ГБОУ СОШ пос. Комсомольский м.р. Кинельский Самарской области.

21 мая 2019 г. 62 педагога Кинельского образовательного округа приняли участие в работе окружного педагогического клуба «Открытие года», который прошёл 20 мая на базе ГБОУ СОШ №11 города Кинеля (фото).

Конкурс – лучшая форма повышения квалификации. Здесь победа – заслуженная награда за профессиональный труд для опытных наставников и победа над собой - для молодых педагогов. Совместная работа – пространство общения.

Наставник – консультант – активный, опытный педагог, профессионально успешный (в нашем округе – это в первую очередь победитель ПНПО, различных конкурсов профессионального мастерства), человек, занимающийся общественной работой. Он проводит систематическую работу с группой молодых специалистов и начинающих педагогов, осуществляет тесное сотрудничество со Школой молодого педагога и является членом окружного методического объединения наставников.

Консультант не учит, как что-либо делать. Он создает условия для того, чтобы подопечный сам понял, что ему надо делать, определил способы, с помощью которых он может достичь цели, сам выбрал наиболее целесообразный способ действия и сам наметил основные этапы достижения цели.

Наставник – предметник – опытный педагог того же предметного направления, что и молодой учитель, способный осуществлять всестороннюю методическую поддержку.

О**сновная цель** работы наставника с молодым педагогом - это сопровождение процесса его адаптации, развитие личности, способной успешно и на высоком профессиональном уровне решать педагогические задачи, обладающей качествами, соответствующими требованиям, предъявляемым Концепцией модернизации российского образования, современной жизнью, инициативой «Наша новая школа».

О**сновные задачи** в рамках наставничества:

- способствовать формированию потребности заниматься самоанализом результатов своей профессиональной деятельности;

- показывать собственный положительный пример в поиске научных знаний, в готовности передавать их подрастающему поколению;

- развивать интерес к методике построения и организации результативного учебного процесса;

- способствовать формированию приемов педагогического контроля и самоконтроля молодого учителя;

- ориентировать начинающего учителя на творческое использование передового педагогического опыта в своей педагогической деятельности;

- привить молодому специалисту интереса к педагогической деятельности и закрепление учителя в образовательном учреждении;

- ускорить процесс профессионального становления учителя и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности.

Организация работы наставника с молодым педагогом осуществляется в несколько этапов:

1-й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, проводит диагностику профессиональных затруднений, выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.

2-й этап – основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого учителя, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.

3-й этап – контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

Анализ опыта позволяет сформулировать **основные принципы формирования системы наставничества:**

добровольность и целеустремлённость работы наставника;

морально-психологический контакт наставника и подшефного;

личный положительный пример наставника;

доброжелательность и взаимное уважение;

уважительное отношение к мнению молодого специалиста;

согласованность содержания работы наставника по профессиональному становлению подшефного с содержанием календарно-тематического плана по предмету и плана работы методического объединения учителей информатики;

направленность плановой деятельности наставника на воспитание и профессиональное становление молодого специалиста.

Выбор **формы работы** наставником начинается с вводного собеседования, где молодой специалист рассказывает о своих трудностях, проблемах, неудачах. Затем определяется совместная программа работы начинающего учителя с наставником. Чтобы взаимодействие с молодыми специалистами было конструктивным, наставнику необходимо помнить, что он не может и не должен быть ментором, поучающим молодого и неопытного преподавателя, или только демонстрирующим свой собственный опыт. Наставничество – это постоянный диалог, межличностная коммуникация наставник должен быть терпеливым и целеустремленным. Сопровождая адаптацию молодого педагога, он применяет наиболее эффективные формы наставничества: деловые и ролевые игры, анализ ситуаций, развиваю­щие деловую коммуникацию, личное лидерство, способности принимать решения, умение аргументировано формулировать мысли.

Для осуществления **системности** в работе с начинающим педагогом используются следующие направления деятельности:

- глубокое изучение и освоение молодым специалистом школьной программы, требований к современному уроку; научной и методической литературы по предмету;

- овладение молодым педагогом комплексным подходом к воспитательной работе, ознакомление, овладение методикой воспитывающего обучения; овладение современных требований к внеурочной работе по предмету;

- изучение и внедрение в практику преподавания передового педагогического опыта и основных достижений педагогической науки, а также организацию творческой деятельности молодого специалиста.

Процесс адаптации молодого специалиста к педагогической деятельности можно считать законченным, если:

- учитель овладел необходимыми теоретическими знаниями и практическими навыками организации своей учебной деятельности;

- проведение занятий стало привычным, работа не вызывает чувства страха, неуверенности;

- показатели качества стабильные.

Информация о наставничестве в образовательных учреждениях

Кинельский образовательный округ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование ОУ | Наличие молодых специалистов | Наличие наставников  | Наличие положений *(указать наименование, реквизиты, ссылку на документ)* |
| 1 | ГБОУ СОШ №1 города КинеляСП ДС «Гнездышко»ГБОУ СОШ №1 города Кинеля  | 2 | 2 | Положение о наставничестве Приказ №206-ОД от 2 сентября 2019 г.<http://kinel-school1.minobr63.ru/wp-content/uploads/2019/09/Polozhenie-o-nastavnichestve-1.pdf>Приказ №02/86-4-ОД от 2 сентября 2019 г.<http://gnezdishkokinel.minobr63.ru/lokalnye-normativnye-akty/> |
| 2 | ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть – Кинельскийг.о. Кинель  | 7 | 7 | Положение о наставничестве Положение о надбавках и доплатах работников ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть – Кинельский. Приказ по школе №236 от 02.09.2019 г.https://kinel-school2.ru/Files/Norm\_DOC/GBOU/polozhenija/Polozhenie\_o\_nadbavkah\_i\_doplatah.pdf |
| 3 | ГБОУ СОШ №3г. Кинеля | 3 | 3 | Положение о наставничестве в ГБОУ СОШ № 3 города Кинеля, утверждено приказом директора от 30.08.2019 г. № 178-ОДhttp://shcola3-kinel.minobr63.ru/lokalnye-normativnye-akty/ |
| 4 | ГБОУ СОШ №4 п.г.т. Алексеевкаг.о. Кинель | 3 | 3 | Положение о наставничестве Приказ № 157 - ОД от 25.09.2019 г.<http://gboysosh4.ucoz.ru/2019-2020/dokument/polozheniei_o_nastavnichestve.pdf> |
| 5 | ГБОУ СОШ № 5 «ОЦ «Лидер» г.о. Кинель | 6 | 6 | Положение о наставничестве Утверждено приказом 589-ОД 30.08.2019 г.<http://5lider.ru/upload/pol_nas.pdf> |
| 6 | ГБОУ СОШ №7г. Кинеля | 3 | 3 | Положение о наставничестве, приказ от 4.09.2019 г. № 61-ОД[http://school7kinel.minobr63.ru/wp-content/uploads/2019/09/](http://school7kinel.minobr63.ru/wp-content/uploads/2019/09/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D0%BE-%D0%BD%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5-1.pdf) |
| 7 | ГБОУ СОШ №8п.г.т. Алексеевкаг.о. Кинель | 3 | 3 | Положение о наставничестве Утверждено приказом 179 от 01.12.2015 г.<http://school8kinel.narod.ru/lokal/new/prikaz-276-od.pdf> |
| 8 | ГБОУ СОШ №9г. Кинеля | 5 | 5 | Положение о наставничествеПриказ № 228-од от 30.08.2019<http://kinelschool9.ru/5-dokumenty.html/nast19.pdf> |
| 9 | ГБОУ СОШ №10г. Кинеля | 3 | 6 | Положение о наставничестве от 26 января 2015 года № 41/1 – ОД<http://school10kinel.ru/files/Pol-nastavnik.pdf> |
| 10 | ГБОУ СОШ №11г. Кинеля | 10 | 10 | Положение о наставничестве Приказ №874 от 30.08.2019 г. |
| 11 |  ГБОУ СОШ с. Алакаевкам.р. Кинельский | 1 | 1 | Положение о наставничестве Приказ от 02.09.2019г. №95-ОД http://alakschocoz.ru/polozhenie\_o\_nastavnichestve.pdf |
| 12 |  ГБОУ СОШ с. Бобровкам.р. Кинельский | 4 | 5 | Положение о наставничестве Приказ № 250-ОД от 30.08.2019<http://bobrovka-shkola.ucoz.ru/alsu/2019/polozhenie_nastavnichestvo.pdf> |
| 13 |  ГБОУ СОШ с. Богдановкам.р. Кинельский | 4 | 4 | Положение о наставничестве Приказ №79-ОД от 30.08.2019 г.<http://bogdanovka-kinel.narod.ru/bogdanovka/doc/local/Polozhenie_o_nastavn.pdf>  |
| 14 | ГОУ ООШ с. Б. Малышевкам.р. Кинельский | 3 | 3 | Положение о наставничестве ГБОУ ООШ с.Большая Малышевка от 30 августа 2019г.<http://bmalysch2008.narod.ru/LokAktOY.htm> |
| 15 | ГБОУ СОШ с. Бузаевкам.р. Кинельский | 2 | 2 | Положение о наставничестве Приказ от 30.08.2019 № 126-ОД.<http://soshbuzaevka.ucoz.ru/document/polozhenie.pdf>  |
| 16 | ГБОУ СОШ с. Георгиевкам.р. Кинельский  | 4 | 5 | Положение о наставничестве, утвержденное приказом № 155-ОД от 02.09.2019г<http://georgschool.minobr63.ru/?page_id=18>Положение о наставничестве структурного подразделения детский сад, Утверждено Приказом № 138 ОД от 30.08.2019г <https://yadi.sk/i/yPOmPXS8nkq2Q> |
| 17 | ГБОУ СОШ с. Домашкам.р. Кинельский | 1 | 1 | Положение о наставничестве, утвержденное приказом № 70-ОД от 39.08.2019г |
| 18 | ГБОУ СОШ пос. Кинельскийм.р. Кинельский | 3 | 3 | Положение о работе с молодыми специалистами http://kinelschool.ucoz.ru/index/lokalnye\_normativnye\_akty/0-144 |
| 19 | ГБОУ СОШ п. Комсомольскийм.р. Кинельский | 5 | 5 | Положение о наставничестве, приказ №215-1-ОД от 02.09.2019<https://komsomol.minobr63.ru/documents.html> |
| 20 | ГБОУ СОШ с. Красносамарское м.р. Кинельский | 2 | 2 | Положение о наставничестве Приказ от 28.08.2017 №185/1-ОД <http://krsam.ucoz.ru/2017-2018/molod_spec.pdf> |
| 21 | ГБОУ СОШ с. Малая Малышевкам.р. Кинельский | 1 | 1 | Положение о наставничествеПриказ от 04.09.2019 № 76/1-ОД |
| 22 | ГБОУ СОШ с. Новый Сарбайм.р. Кинельский | - | - |  Положение о наставничестве утверждено приказом №193/2-ОД от 30.08.2019 |
| 23 | ГБОУ СОШ пос. Октябрьскийм.р. Кинельский | 1 | 1 | Положение о наставничестве Приказ № 442 от 04.09. 2019г.http://schooloktabrska.ucoz.ru/2019-2020/polozhenie\_o\_nastavnichestve\_v\_pdf.pdf |
| 24 | ГБОУ СОШ с. Сколковом.р. Кинельский | - | - | Положение о наставничестве утверждено на педагогическом совете. Приказ 155-ОД от 29.08.2019 г.<http://scoschkola.ucoz.com/2019-2020/polozhenie_o_nastavnichestve..pdf> |
| 25 | ГБОУ СОШ с. Сырейкам.р. Кинельский  | 1 | 1 | «Положение о наставничестве» приказ № 164-ОД от 30 августа 2019 года<http://446402.ucoz.org/teremok/polozhenija_o_nastavnichestve.pdf> |
| 26 | ГБОУ СОШ с. Чубовкам.р. Кинельский | 1 | 1 | Положение о наставничестве в ГБОУ СОШ с. Чубовка, приказ №117-ОД от 30.08.2019<http://chschkola.ucoz.ru/dok/polozhenie_o_nastavnichestve_v_gbou_sosh.pdf> |
| 27 | ГБОУ ООШ с. Парфёновкам.р. Кинельский | 2 | 2 | Положение о наставничестве Приказ от 05.09.2016 № 63-одhttp://parfenovka.minobr63.ru/wp-content/uploads |
| 28 | ГБОУ ООШ с. Покровкам.р. Кинельский | 1 | 1 | Положение о наставничестве, приказ 98 от29.08.2019<http://www.pokrovskayashkola.kinel.org/images/doc/polozh/polozhenie_o_nastav.pdf> |
| 29 | ГБОУ ООШ пос. Угорьем.р. Кинельский | 1 | 1 | Положение о наставничестве. Принят педагогическим советом от 28.08.2019г. № 1 Утвержден приказом от 02.09.2019г № 127-од [http://ugore.minobr63.ru/sample-page/dokument-kopii/](http://ugore.minobr63.ru/sample-page/dokument-kopii/%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D0%BE-%D0%BD%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5/) |
| 29 ОО |  | 82 | 87 |  |