

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)  
федеральный университет»

« 19 » 11 2019 г.  
№ 0.1.1.67-08/224/19

Казань



УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель Премьер-министра  
Республики Татарстан - министр образо-  
вания и науки Республики Татарстан

Р.Т. Бурганов

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГАОУ ВО «Казанский (При-  
волжский) федеральный университет»



И.Р. Гафуров

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. начальника Управления образования  
Исполнительного комитета муниципаль-  
ного образования города Казани



С.Н. Захарова

УТВЕРЖДАЮ  
Исполнительный директор  
АНО «Казанский открытый университет  
талантов 2.0»



А.Ф. Акмалов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о V Всероссийской (с международным участием)**  
**научной конференции учащихся имени Н.И. Лобачевского**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи V Всероссийской (с международным участием) научной конференции учащихся имени Н.И. Лобачевского (далее – Конференция), порядок, условия ее организации и проведения, участия в ней, подведения итогов и награждения победителей и призеров.

1.2. Учредителями Конференции являются:

- федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – КФУ);
- Министерство образования и науки Республики Татарстан (далее – МОиН РТ);
- Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани (далее – УО г. Казани);
- АНО «Казанский открытый университет талантов 2.0» (далее – Университет Талантов).

1.3. Координацию работы Конференции осуществляет Центр по работе с одаренными школьниками Департамента образования КФУ (далее – Центр).

1.4. С момента утверждения настоящего Положения считать утратившим силу Положение о IV Всероссийской (с международным участием) научной конференции учащихся имени Н.И. Лобачевского от 10.11.2018 №0.1.1.67-08/300.

## **2. Цель и задачи Конференции**

2.1. Цель Конференции – активизация творческой, познавательной и интеллектуальной инициативы учащихся посредством привлечения их к исследовательской и проектной деятельности в различных областях науки и культуры.

2.2. Задачи Конференции:

- выявление, развитие и стимулирование интереса учащихся к исследовательской и проектной деятельности, ориентация на практическое применение собственных исследований и создание общественно значимых проектов;
- формирование преемственности образовательных программ общего среднего, дополнительного и высшего образования на основе привлечения учащихся к исследовательской и проектной деятельности;
- привлечение научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования к работе с учащимися;
- формирование у учащихся профессионально-значимых качеств личности, навыков публичного представления и защиты своей исследовательской работы;
- ориентирование учащихся на поступление в КФУ.

## **3. Руководство Конференцией**

3.1. Научную программу и стратегию Конференции определяет программный (научный) комитет (Приложение 1).

3.2. Для обеспечения подготовки и проведения Конференции, решения текущих вопросов формируется организационный комитет (Приложение 2).

3.3. Рецензирование, оценку представленных участниками Конференции работ и определение победителей и призеров осуществляют экспертные советы секций из числа профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников КФУ. Составы экспертных советов секций Конференции формируются на основании представлений от структурных подразделений КФУ и утверждаются приказом ректора КФУ.

3.4. Замечания, вопросы, предложения по организации и проведению Конференции направляются для рассмотрения в организационный комитет.

#### **4. Предмет и направления работы Конференции**

4.1. Конференция проводится по научным секциям. Предметом рассмотрения на заседаниях секций Конференции являются исследовательские и проектные работы учащихся, которые предполагают осведомленность о современном состоянии области исследования, владение методикой проведения эксперимента, наличие собственных данных, их анализа, обобщения и вывода.

4.2. Научная программа Конференции предусматривает кроме выступлений участников с результатами собственных исследований встречи с ведущими учеными, дискуссии и другие формы взаимного общения.

4.3. Перечень научных секций Конференции:

##### **4.3.1. для учащихся 4-7 классов:**

1. Математика
2. Физика и астрономия
3. Геология и география
4. Инженерия, робототехника и управление в технических системах
5. Информатика
6. Общая биология
7. Охрана здоровья человека
8. Экология
9. Обществознание
10. История
11. Английский язык - ключ к успеху в науке (предполагает защиту проекта по любому научному направлению на английском языке)
12. Английский, немецкий и французский языки: перевод и межкультурная коммуникация
13. Русский язык и русская литература
14. Татарский язык и татарская литература
15. Искусство

##### **4.3.2. для учащихся 8-11 классов:**

1. Математика
2. Математическое моделирование и информатика
3. Проектная деятельность школьных IT-команд (команды в количестве 2-3 человек)
4. Инженерно-техническая
5. Физика и астрономия
6. Радиоэлектроника и беспилотная техника
7. Химия
8. Фундаментальная медицина и биология
9. Геология
10. Общая экология
11. Прикладная экология
12. Экономика, география и туризм
13. Педагогика
14. Психология
15. Правоведение
16. Социально-гуманитарные науки
17. Английский язык - ключ к успеху в науке (предполагает защиту проекта по любому научному направлению на английском языке)
18. История народов России
19. Английский, немецкий и французский языки: перевод и межкультурная коммуникация

20. Отечественная и зарубежная история
21. Русская и зарубежная литература
22. Германские (английский, немецкий) и романские (французский, испанский) языки в прошлом и настоящем
23. Русский язык и прикладная лингвистика
24. Билингвизм и родные языки в культуре и социуме
25. Актуальные проблемы татарского языка и литературы
26. Мировая художественная культура и изобразительное искусство

4.4. Окончательное количество и наименование секций определяются решением организационного комитета в зависимости от количества исследований и проектов, включенных в заседание научной секции.

## **5. Участники Конференции**

5.1. Для участия в Конференции приглашаются учащиеся 4-11 классов, осваивающие основные общеобразовательные программы, основные профессиональные образовательные программы, дополнительные образовательные программы в возрасте до 18 лет включительно.

5.2. К участию в Конференции допускаются работы, подготовленные только одним автором под руководством не более двух научных руководителей. К участию в секции «Проектная деятельность школьных IT-команд» среди учащихся 8-11 классов приглашаются команды в количестве 2-3 участников.

5.3. На Конференции можно представлять по одной теме только одну исследовательскую работу.

## **6. Порядок проведения и условия участия в Конференции**

6.1. Конференция проводится в два этапа: отборочный и заключительный (далее – заочный и очный тур соответственно).

6.2. Отборочный этап – заочный, число участников не ограничено.

6.3. Заключительный этап – очный. Предполагает выступление участника, прошедшего отборочный тур, с докладом перед экспертным советом секции и другими участниками секции.

6.4. Сроки и место проведения Конференции

<b>Мероприятие</b>	<b>Дата</b>	<b>Место проведения</b>
Электронная регистрация участников Конференции. Прием исследовательских работ в электронном виде	10 января – 7 февраля 2020 г.	Ссылка на сайте <a href="http://admissions.kpfu.ru/lob-konf">http://admissions.kpfu.ru/lob-konf</a>
Заочный тур Конференции. Рецензирование работ	8 февраля – 4 марта 2020 г.	Институты (факультеты) КФУ
Результаты заочного тура	5 марта 2020 г.	в личном кабинете и на сайте <a href="http://admissions.kpfu.ru/lob-konf">http://admissions.kpfu.ru/lob-konf</a>
Очный тур (открытие, работа секций, награждение победителей)	27 – 30 марта 2020 г.	КФУ

### **6.5. Регистрация заявок**

Каждая работа регистрируется отдельной заявкой.

Процесс регистрации на сайте:

В соответствующие поля регистрации вносятся:

- сведения о научной исследовательской работе, об авторе и научных руководителях;
- прикрепляется файл с тезисами (требования к оформлению тезисов исследовательской работы представлены в Приложении 3 к настоящему Положению).

В процессе регистрации у каждого участника формируется личный кабинет (на каждую работу – отдельный ЛК). Участник конференции несет лично ответственность за достоверность сведений, предоставленных им при заполнении заявки.

На электронную почту, указанную при регистрации, участник получает письмо с данными для входа в личный кабинет – логин и пароль (вход в ЛК – по ссылке на странице конференции). После подтверждения регистрации оргкомитетом (в течение 1 рабочего дня) участник получает доступ в личном кабинете для загрузки следующих файлов:

- исследовательская работа (требования к оформлению исследовательской работы опубликованы в Приложении 4 к настоящему Положению);
- квитанция об оплате организационного взноса в размере 1000 рублей (файл в формате \*.jpg, \*.pdf, \*.png, \*.bmp размером не более 0,5 Мб);
- приложения (при наличии) в формате архива zip (не более 20 Мб).

Оргкомитет в течение 3 рабочих дней проверяет загруженные участником файлы с работой и квитанцией на соответствие требованиям, указанным в данном Положении и ставит отметку в системе администрирования о принятии работы к участию в заочном туре. Регистрация считается успешно пройденной только после того, как в личном кабинете участника появится сообщение том, что работа принята к рецензированию.

После принятия работы к рецензированию в личном кабинете участника будет доступен для скачивания сертификат участника конференции, сертификат(ы) научного(ых) руководителя(ей).

## **6.6. Заочный тур**

6.6.1. Все поступившие исследовательские работы после регистрации направляются в экспертные советы научных секций. Экспертные советы осуществляют рецензирование, дают оценку представленных работ, вносят их в план работы секций очного тура либо исключают из списка участников.

6.6.2. Критерии оценивания исследовательских работ на заочном туре:

- актуальность поставленной исследовательской задачи;
- степень знакомства с современным состоянием проблемы;
- оригинальность методов решения задачи, исследования;
- использование знаний вне школьной программы;
- практическое значение результатов работы;
- логика изложения материала;
- степень самостоятельности работы;
- исследовательский, творческий характер работы;
- соблюдение требований к оформлению работы (Приложение 4), правописание.

6.6.3. После окончания заочного тура в личном кабинете будет опубликован результат: допущен или не допущен участник заочного тура к участию в очном туре. Будут выставлены баллы в соответствии с критериями, указанными в п. 6.6.2. настоящего Положения, а также будет опубликована рецензия на исследовательскую работу от члена жюри с комментариями и возможными рекомендациями по доработке доклада к очному туру. Доступ к личному кабинету участника будет открыт до 31.05.2020.

6.6.4. Результаты заочного тура размещаются на сайте КФУ: [admissions.kpfu.ru/lob-konf](http://admissions.kpfu.ru/lob-konf) (раздел «Научная конференция учащихся имени Н.И. Лобачевского») в виде списка участников по секциям. При этом по решению экспертного совета секции исследовательская работа участника может быть переведена из одной секции в другую, т.е. включена в работу секции, отличной от той, на которую она была заявлена автором при регистрации.

## **6.7. Очный тур**

6.7.1. График работы очного тура с указанием места и времени проведения секций публикуется на сайте за неделю до начала очного тура, т.е. не позднее 21 марта 2020 года.

6.7.2. Участники, допущенные к очному туру, получают сертификат участника очного тура.

6.7.3. Очный тур Конференции предусматривает устную защиту результатов исследовательской работы на секционных заседаниях (не более 5 минут), а также участие членов экспертного совета и всех желающих участников секции в обсуждении докладов.

6.7.4. Критерии оценки очного тура:

- степень самостоятельности автора;
- эрудированность автора при ответах на вопросы;
- логика изложения, убедительность рассуждений;
- наглядность представления;
- исследовательский, творческий характер работы;

6.7.5. На публичных выступлениях участников Конференции возможно использование мультимедийных средств для демонстрации компьютерной презентации. Рекомендации по оформлению и представлению компьютерной презентации приведены в Приложении 5 к настоящему Положению.

6.7.6. По окончании заслушивания публичных выступлений участников проводятся заседания экспертных советов по каждой секции отдельно, на которых подводятся итоги и выносятся решения о победителях.

6.7.7. Решения экспертных советов протоколируются и являются окончательными. Апелляции по решению экспертных советов не принимаются.

## **7. Награждение победителей**

7.1. На основании протоколов экспертных советов научных секций участники Конференции, представившие лучшие работы, награждаются дипломами I степени (победители), II, III степени (призеры).

7.2. Научные руководители победителей и призеров Конференции награждаются грамотами от учредителей Конференции.

7.3. Сборник тезисов

7.3.1. Тезисы работ победителей и призеров публикуются в сборнике тезисов Конференции в электронном виде.

7.3.2. Сборник тезисов будет опубликован на сайте <http://admissions.kpfu.ru/lob-konf> (раздел «Научная конференция учащихся имени Н.И. Лобачевского»).

7.3.3. Победители и призеры получают в электронном виде сертификат, подтверждающий публикацию в сборнике. Сертификат будет доступен в личном кабинете сразу после подведения итогов конференции.

7.3.4. Организационный комитет Конференции оставляет за собой право вносить лексическую, грамматическую и стилистическую правку в публикуемые в сборнике тезисы.

## **8. Финансирование Конференции**

8.1. Финансовые расходы на организацию и проведение Конференции осуществляются за счет средств учредителей, организационных взносов участников Конференции и других, не запрещенных законодательством Российской Федерации источников на основании сметы.

8.2. Учредители Конференции обеспечивают:

8.2.1. КФУ - организацию и проведение Конференции;

8.2.2. МОиН РТ - предоставление призов для награждения победителей и призеров Конференции при наличии финансирования.

8.2.3. УО г. Казани - организацию концертных номеров для проведения открытия и закрытия Конференции;

8.2.4. Университет Талантов - предоставление призов для награждения победителей и призёров Конференции.

8.3. Расходы по командированию (проезду и проживанию) участников Конференции и их руководителей несут участники или направляющие организации.

8.4. Контактная информация:

**Почтовый адрес:** 420008, г. Казань, ул. Кремлевская, 18, КФУ, II учебный корпус, к. 217

Казанский федеральный университет, Центр по работе с одаренными школьниками, ответственный исполнитель: Корезина Елена Васильевна, ведущий специалист Центра по работе с одаренными школьниками.

**Сайт:** <http://admissions.kpfu.ru/lob-konf> (раздел «Научная конференция учащихся имени Н.И. Лобачевского»)

**Электронный адрес:** [lobconf@gmail.com](mailto:lobconf@gmail.com), [cdo.ksu@gmail.com](mailto:cdo.ksu@gmail.com)

**Телефон:** (843) 292-53-63, (843) 233-70-90

**СОСТАВ ПРОГРАММНОГО (НАУЧНОГО) КОМИТЕТА  
V Всероссийской (с международным участием)  
научной конференции учащихся имени Н.И.Лобачевского**

1. Гафуров И.Р. – ректор Казанского федерального университета
2. Бурганов Р.Т. – заместитель Премьер-министра Республики Татарстан - министр образования и науки Республики Татарстан
3. Захарова С.Н. – и.о. начальника Управления образования Исполнительного комитета г. Казани
4. Акмалов А.Ф. – исполнительный директор АНО «Казанский открытый университет талантов 2.0»
5. Максимович О.Н. – заместитель главного редактора «Учительской газеты»
6. Свешникова Н.А. – консультант Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки России
7. Минзарипов Р.Г. – первый проректор Казанского федерального университета
8. Таюрский Д.А. – проректор по образовательной деятельности Казанского федерального университета
9. Халилова А.Н. – директор Департамента образования Казанского федерального университета
10. Мансуров У.А. – проректор по международным связям МОУВО «Российско-таджикский (славянский) университет»

**СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА  
V Всероссийской (с международным участием)  
научной конференции учащихся имени Н.И.Лобачевского**

1. Муравьева Д.Р. – председатель, директор Центра по работе с одаренными школьниками Департамента образования Казанского федерального университета
2. Корезина Е.В. – ведущий специалист Центра по работе с одаренными школьниками Департамента образования Казанского федерального университета
3. Федорова Т.Т. – начальник Управления общего образования Министерства образования и науки Республики Татарстан
4. Габитова Е.Ю. – директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Городской дворец детского творчества им. А. Алиша» г. Казани
5. Нигматуллина Р.Р. – руководитель направления «Научно-экспертное сопротивление» АНО «Казанский открытый университет талантов 2.0»



## **ТРЕБОВАНИЯ к оформлению тезисов исследовательской работы**

1. Тезисы представляются в электронном виде (файл в формате \*.doc, \*.docx, \*.rtf) в процессе регистрации. Размер файла не должен превышать 1 Мб.
2. В тезисах в предельно краткой форме излагаются основные положения исследовательской работы без подробных комментариев и без указания списка литературы.
3. Объем текста тезисов – 1 печатная страница формата А4.
4. Правила форматирования:
  - а) Текст тезисов набирается шрифтом Times New Roman (12 пунктов), с полями: левое – 2 см (20 мм), правое – 2 см (20 мм), верхнее – 2 см (20 мм), нижнее – 2 см (20 мм). Выравнивание текста – по ширине листа. Междустрочный интервал – одинарный. Контуры полей не наносятся.
  - б) Отступ первой строки абзаца составляет 1 см.
  - в) Заголовок тезисов набирается шрифтом Times New Roman (12 пунктов, полужирный) и выравнивается по центру. Точка в конце заголовка, расположенного посередине строки, не ставится (см. образец).
  - г) Фамилия, имя автора (указываются полностью) и класс набираются шрифтом Times New Roman (12 пунктов, обычный). Направляющая организация, регион, город (село), фамилия научного руководителя (учителя) набираются шрифтом Times New Roman (12 пунктов, курсив) и выравниваются по центру (см. образец).
  - д) Расстояние между заголовком тезисов, фамилией автора, названием направляющей организации, данными о научном руководителе и последующим текстом устанавливается равным одному интервалу. Направляющая организация и данные о научном руководителе указываются на разных строках без пропуска строки между ними (см. образец).

### **Образец:**

#### **Электромагнитные поля и экология человека**

Иванов Иван, 11 класс

*МБОУ СОШ № \_\_\_\_, г. Казань*

*Научные руководители – п.д.о. Катерина Ивановна И.И.,*

*к.б.н., доцент (наименование вуза) Петров П.П.*

На протяжении миллиардов лет естественное магнитное поле земли, являясь первичным периодическим экологическим фактором, постоянно воздействовало на состояние экосистем. В ходе эволюционного развития структурно-функциональная организация экосистем адаптировалась к естественному фону....

## **ТРЕБОВАНИЯ к оформлению и представлению исследовательской работы**

### **I. Структура исследовательской работы**

1. Работа строится по определенной структуре, которая является общепринятой для научных трудов.

2. Основными элементами этой структуры являются: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, список использованной литературы, приложения.

а) Титульный лист является первой страницей работы и заполняется по образцу (Приложение 4).

б) После титульного листа размещается оглавление, в котором приводятся разделы (главы) работы с указанием страниц.

в) Во введении в краткой форме обосновываются актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, формулируются объект и предмет исследования, указывается избранный метод (или методы) исследования, сообщается, в чем заключаются теоретическая значимость и прикладная ценность полученных результатов.

г) В главах основной части исследовательской работы подробно рассматриваются методика и техника исследования и обобщаются результаты. Все материалы, не являющиеся важными для понимания решения научной задачи, выносятся в приложения. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме исследовательской работы и полностью ее раскрывать. Эти главы показывают умение исследователя сжато, логично и аргументированно излагать материал.

д) В заключении предполагается наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом указывается, в чем заключается ее главный смысл, какие важные научные результаты получены.

е) В конце работы приводится список литературы. Список литературы оформляется в алфавитном порядке по фамилии автора, сначала русскоязычная литература, затем иностранная, далее интернет-сайты. В тексте тезисов должны присутствовать ссылки на все источники из списка литературы. Ссылки в тексте тезисов оформляются в виде [n1], [n1, n2, ...], где n1, n2 — номера источников в списке литературы

ж) В приложениях помещаются вспомогательные или дополнительные материалы. В случае необходимости приводятся дополнительные таблицы, графики, рисунки и т.д.

### **II. Оформление и представление исследовательской работы**

1. Исследовательская работа представляется в электронном виде (файл в формате \*.pdf, \*.doc, \*.docx, \*.rtf) в процессе регистрации заявки. Размер файла не должен превышать 10 Мб.

2. Объем работы составляет 10 - 30 страниц для 8 - 11 классов и 5 - 10 страниц для 4 - 7 классов. Титульный лист и приложения к исследовательской работе в общее количество страниц не входят.

3. Программные продукты прилагаются только к работам, представленным на секции «Математическое моделирование и информатика», «Проектная деятельность школьных ИТ-команд» (8-11 классы), «Информатика» (4-7 классы). Компьютерные программы должны иметь описание программы, изложение алгоритма решения; указывается язык программирования, используемый для написания программы.

4. На секцию «Английский язык – ключ к успеху в науке» представляется исследовательская работа по предметам гуманитарного и естественнонаучного циклов как на английском, так и на русском языках (все в одном файле). Тезисы представляются на английском языке.

5. Титульный лист исследовательской работы оформляется по образцу (Приложение 6) на русском языке независимо от секции. Название работы на титульном листе может быть

напечатано на любом другом языке (в зависимости от секции).

6. Порядок форматирования:

а) Текст исследовательской работы печатается шрифтом Times New Roman (12 пунктов), с полями: левое – 3 см (30 мм), правое – 1,5 см (15 мм), верхнее – 2 см (20 мм), нижнее – 2 см (20 мм). Выравнивание текста - по ширине листа. Междустрочный интервал – полуторный.

б) Отступ первой строки абзаца составляет 1 см.

в) Расстояние между названием главы и последующим текстом должно быть равно одному абзацному отступу. Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграфа. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят. Подчеркивание заголовка и перенос слова в заголовке не допускаются.

## **РЕКОМЕНДАЦИИ к оформлению и представлению компьютерной презентации**

### **I. Структура компьютерной презентации**

1. Название исследовательской работы, наименование направляющей организации, фамилия, имя, отчество докладчиков и научных руководителей с указанием должностей.
  2. Основные цели и задачи исследовательской работы.
  3. Основные этапы исследовательской работы.
  4. Заключение (подведение итогов, выводы).
  5. Список использованных источников.
- Порядок следования слайдов должен соответствовать логике построения доклада.

### **II. Оформление компьютерной презентации**

1. Применяется единый стиль оформления (избегать стилей, отвлекающих от содержания презентации).
2. Используется гармоничное сочетание цветов (на одном слайде не более трех цветов: один - для фона, один - для заголовка, один - для текста). Для фона и текста применяются контрастные цвета.
3. На слайды выносятся только основные ключевые слова и предложения, которые докладчик комментирует устно. Текст, произносимый докладчиком, на слайдах не пишется.
4. Рекомендуемый размер шрифта: 24 – 54 пункта для заголовков, 18 – 36 пунктов для текста. Курсив, подчеркивание, жирный или декоративный шрифты используются только для смыслового выделения фрагмента текста.
5. Для передачи информации в более наглядном виде используются разнообразные виды слайдов: с текстом, таблицами, схемами, графиками, иллюстрациями. Все таблицы, схемы, графики и иллюстрации имеют названия, отражающие их содержание.
6. Анимация используется для привлечения внимания слушателей или для демонстрации динамики развития какого-либо процесса. Не злоупотребляйте различными анимационными эффектами, чтобы не отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

### **III. Технические требования к представлению компьютерной презентации**

1. Файл презентации сохраняется в формате \*.pdf, \*.ppt или \*.pptx.
2. Допускается сохранение презентации в другом формате. В этом случае необходимое программное обеспечение предоставляет участник конференции.
3. Компьютерная презентация предоставляется на flash-носителе.

V Всероссийская (с международным участием)  
научная конференция учащихся имени Н.И. Лобачевского

Секция «Прикладная экология»

Исследовательская работа

**ЭЛЕКТРОМАГНИТНЫЕ ПОЛЯ И ЭКОЛОГИЯ ЧЕЛОВЕКА**

Иванов Иван, 11 класс

Направляющая организация:

МБОУ СОШ № \_\_\_\_, г. Казань

Научные руководители:

п.д.о. I категории Иванов И.И.,

к.б.н., доцент \_\_\_\_\_ Петров П.П.

Казань 2020